

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tuotelahjoituksen vastaanottaminen

TRE:5644/02.04.02/2024

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Eryityskoulun rehtori Tuula Saarentaus, puh. 040 571 1465, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki vastaanottaa 15 995 euron (alv 0) arvoisen Framery Four -tuotelahjoituksen Framery Oy:ltä (Y-tunnus 2352713-9) Tampereen kaupungin perusopetuksen palveluryhmän Puistokoulun henkilöstön ja oppilaiden käytettäväksi.

Liitteenä oleva sopimus tuotelahjoituksesta hyväksytään.

Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään erityiskoulun rehtori Tuula Saarentaus.

Perustelut

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari:

Framery Oy haluaa lahjoittaa Puistokoululle hyväntekeväisyytenä Framery Four -tuotteensa arvoltaan 15 995 euroa (alv 0).

Tampereen kaupunki vastaanottaa 15 995 euron (alv 0) arvoisen Framery Four -tuotelahjoituksen Framery Oy:ltä (Y-tunnus 2352713-9) Tampereen kaupungin perusopetuksen palveluryhmän Puistokoulun henkilöstön ja oppilaiden käytettäväksi.

Hallintosäännön (1.5.2024) 36 § 27)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää lahjoituksen vastaanottamisesta kaupungille.

Tiedoksi

Framery Oy, Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Ulla Ojalampi, Tuula Saarentaus, Heidi-Maria Kallio, Riikka Kolkkala

Liitteet:

- 1 Tuotelahjoitussopimus, Framery Oy
- 2 Sopimuksen liite 1, Tuote Puistokoululle

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 13.12.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 13.12.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
13.12.2024

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 212

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.